

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа-лицей» № 3 им. А.С. Макаренко» муниципального образования городской  
округ Симферополь Республики Крым**

ОКПО 00802722 ОГРН 1159102007250 ИНН/КПП 9102068406/910201001  
ул. Лермонтова, 14а г. Симферополь 295034 тел./факс (0652) 25-52-02  
e-mail: [uvkschkolalicei3@gmail.com](mailto:uvkschkolalicei3@gmail.com)

**ПРИКАЗ**

«23» 03 2020 г.

№ 211

Об организации  
дистанционного обучения

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», во исполнения указа Главы Республики Крым от 17.03.2020 № 63-У «О введении режима готовности на территории Республики Крым», приказа Министерства образования, науки и молодежи от 20.03.2020 № 555 «О введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», Приказа УО Администрации города Симферополя Республики Крым от 23.03.2020 г. № 201 «О введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях города Симферополя»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 23.03.2020 г. по 29.03.2020 г. весенние каникулы в соответствии с годовым календарным графиком.
2. Организовать с 30.03.2020 г. по 12.04.2020 г. выполнение рабочих учебных программ в соответствии с учебным планом в форме дистанционного обучения.
3. Назначить ответственным за техническое сопровождение дистанционного обучения Тростянчук Н.В. - учителя информатики.
4. Тростянчук Н.В.:
  - подготовить методические рекомендации по использованию электронных площадок как средств организации дистанционного обучения;
  - подготовить методические рекомендации по использованию ресурсов электронного журнала для организации дистанционного и электронного обучения.
5. Провести методическое совещание по организации дистанционного и электронного обучения – 23.03.2020 г.
6. Учителям предметникам:
  - 6.1. обеспечить изучение возможностей образовательных порталов с целью выбора оптимального ресурса:
    - Российская электронная школа
    - Московская электронная школа
    - Мои достижения – онлайн сервис подготовки и самопроверки
    - Медиатека Издательства «Просвещения»
    - Яндекс. Учебник



- Учи.ру – интерактивная образовательная онлайн-платформа
- Фоксфорд – онлайн-платформа образовательных курсов
- Якласс – цифровой образовательный ресурс для школ с множеством заданий и тестов
- Образовариум – интерактивная образовательная онлайн-платформа
- Lesta – образовательная онлайн-платформа
- МЭО (мобильное электронное образование) – онлайн курсы
- Skype – ресурс для проведения онлайн-видео-конференций
- Zoom – ресурс для проведения онлайн-видео-конференций
- Talky – ресурс для проведения онлайн-видео-конференций

6.2. обеспечить взаимодействие с учащимися классов в соответствии с тарификацией через электронную площадку ЭлЖурнал;

6.3. проводить занятия:

- в режиме онлайн с использованием образовательных платформ (п.6);
- в асинхронном режиме обучения, при котором обучающиеся работают с ресурсами в свободном режиме;

6.4. предоставить информации администрации о выбранном образовательном портале (ресурсе) и временных рамках его использования в соответствии с имеющим расписанием уроков;

6.5. исключить перегрузку учащихся посредством оптимального дозированного учебного материала в соответствии с недельным расписанием;

6.6. определить сроки и формы контроля за изученным учебным материалом с учетом использования электронных и дистанционных форм обучения.

7. Классным руководителям:

7.1. сформировать и предоставить администрации, учителям предметникам информацию о наличии у учащихся:

- Наличие компьютера (ноутбука, планшета, телефона с выходом в интернет);
- Адрес электронной почты;
- Логин-скайп (либо другого ресурса для видео-взаимодействия);
- Адрес группы класса в социальной сети;

7.2. выявить обучающихся, которые не имеют необходимого оснащения для организации электронного и дистанционного обучения.

8. Предоставлять родителям всю необходимую информацию об особенностях дистанционного обучения;

8.1. провести разъяснительную работу с родителями и учащимися о необходимости соблюдения санитарных противоэпидемических мер, о необходимости регулярной учебной работы и о степени ответственности родителей за организацию систематической дозированной учебной работы.

9. Заместителям по кругу полномочий:

- обеспечить контроль за организацией дистанционного и электронного обучения;
- обеспечить методическое сопровождение деятельности педагогов в системе дистанционного и электронного обучения.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А. Гордиенко