

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа-лицей» № 3 им. А.С. Макаренко» муниципального образования
городской округ Симферополь Республики Крым
(МБОУ «Школа-лицей» №3 г. Симферополя)

ПРИКАЗ

23.10.2023 г.

№ 1102/1

О мерах по снижению бюрократической
нагрузки на педагогических работников

Во исполнения приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.07.2023 №1142 «О мерах по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Республики Крым», с целью снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за соблюдение действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов заместителя директора по УВР Гуцалюк Ю.С.
2. Утвердить перечень документов, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:
 - 2.1. Рабочая программа учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
 - 2.2. Журнал учета успеваемости.
 - 2.3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
 - 2.4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
 - 2.5. Характеристика на обучающегося (по запросу).
3. Проанализировать должностные обязанности учителей и классных руководителей с учетом федеральных требований к документационной нагрузке учителей, при необходимости внести в них изменения.
4. Предусмотреть доплаты за выполнение обязанностей, в рамках исполнения которых педагогические работники оформляют документацию, не предусмотренную федеральным перечнем.
5. Провести совещание с педагогическим коллективом по выполнению требования приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».
6. Разместить на сайте школы нормативно-правовые документы о снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Гордиенко